

Diplomado: Desarrollo y Gestión de la Capacitación

DURACIÓN: 120 HORAS

ALCANCES DEL PROGRAMA

El objetivo de este diplomado es colaborar en la formación de profesionales capaces de desarrollar y conducir la gestión de la capacitación en las organizaciones, para enfrentar exitosamente la competitividad creciente que caracteriza al mundo de los negocios ya que en este contexto, el capital humano es realmente una ventaja competitiva y una fuente de éxito organizacional.

El nuevo perfil del profesional de recursos humanos que hoy demanda el mundo de los negocios supera al mero conocimiento de algunas técnicas, reglamentos o la formación especializada en una profesión; además se requiere desarrollar habilidades que le permitan, al profesionista de recursos humanos, desempeñarse en los roles de socio estratégico y agente de cambio de la organización.

DIRIGIDO A:

- Profesionales y ejecutivos de recursos humanos de nivel medio o gerencial.
- Ejecutivos y profesionales de diversas disciplinas en actividades de capacitación, desarrollo, reclutamiento y selección, relaciones laborales, compensaciones, generalistas de RH, etc.
- Profesionales en el campo de administración con interés en recursos humanos.
- Ejecutivos y profesionales de cualquier campo que deseen ampliar sus conocimientos en el área de recursos humanos.

BENEFICIOS:

El participante desarrollará una visión global sobre la importancia estratégica que tiene la administración de la capacitación en las organizaciones a través de la adquisición de conocimientos, habilidades y técnicas requeridas por las organizaciones en el profesional de recursos humanos.

CONTENIDO TEMÁTICO

MÓDULO LA ADMINISTRACIÓN DEL CONOCIMIENTO EN LAS ORGANIZACIONES COMO VENTAJA COMPETITIVA (15 HORAS)

El participante conocerá el contexto competitivo y de negocios en el que se desarrollan las organizaciones, analizando el papel estratégico y de ventaja competitiva que juega la administración del conocimiento.

- Las organizaciones que aprenden
 - El Balance Score Card en RH
 - La Capacitación como indicador de diversas iniciativas como El mejor lugar para trabajar, ISO, Empresas con responsabilidad social, etc.
 - Las actividades más importantes de los profesionales en la capacitación y las habilidades necesarias
 - Gestión administrativa de la capacitación
 - La consultoría en capacitación



Diplomado: Desarrollo y Gestión de la Capacitación

MÓDULO 2 HERRAMIENTAS ESTRATÉGICAS PARA LA DETECCIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN (15 HRS)

- 360°
- Competencias Laborales
- BSC
- Clima Organizacional
- Asesment Center
- Psicometrías

MÓDULO 3 DESARROLLO DE ESTRATEGIAS EDUCATIVAS DE ALTO IMPACTO (15 HRS)

- Diseño, implementación, seguimiento
- Capacitación por competencias
 - Coaching
- Job Training
- Programas de Inducción
- Contratos
- Seguimiento
 - Exámenes
 - Focus Group
 - Check List
 - Asesment Center
 - Clima Organizacional

MÓDULO 4 EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE EN LOS ADULTOS (20 HRS)

- Teorías básicas del Aprendizaje
- Modelo conductista
- Modelo constructivista
- Andragogía
- PNL

MÓDULO 5 DISEÑO INSTRUCCIONAL (20 HRS)

- Aprendizaje acelerado
- Mapas mentales
- Estudios de caso
- Aprendizaje colaborativo
- Mapas de aprendizaje
- La Didáctica
 - Diseño de Manuales del Instructor y del participante
 - Diseño de objetivos de aprendizaje (Taxonomía de Bloome)
 - Objetivos SMART

MÓDULO 6 E-LEARNING (15 HRS)

- LMS
- LCMS
- Blogs
- Objetos de Aprendizaje
- Comunidades de aprendizaje



Diplomado: Desarrollo y Gestión de la Capacitación

MÓDULO 7 EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO (20 HRS)

- **Análisis de costos: implícitos y explícitos**
- **Control presupuestal**
- **Modelo de Kirk Patrick**
- **Modelo de Jaques Phillips**
- **Costos de Oportunidad**

